



PERBADANAN ASET KERETAPI
(KEMENTERIAN PENGANGKUTAN MALAYSIA)

BORANG PENDAFTARAN PEMBEKAL

(Sila isikan dengan lengkap)

JENIS PERMOHONAN (Sila Tandakan ✓)

DAFTAR BARU

DAFTAR SEMULA

1.0 BUTIR – BUTIR SYARIKAT

- 1.1 Nama Syarikat : _____
No. Pendaftaran Syarikat : _____
Tarikh Ditubuhkan : _____
No. Pendaftaran Kementerian Kewangan : _____
Tarikh Tamat Sahlaku : _____
No. Pendaftaran CIDB : _____
Tarikh Tamat Sahlaku : _____

(Nota: Sila Lampirkan Sijil Pendaftaran Syarikat, Sijil Kementerian Kewangan atau Sijil Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) bersama-sama Borang Permohonan)

- 1.2 Taraf Syarikat : * Bumiputera / Bukan Bumiputera
(Nota: Sila lampirkan Sijil Taraf Bumiputera yang dikeluarkan oleh Kementerian Kewangan (MOF) atau CIDB)
- 1.3 Alamat Pejabat : _____

- 1.4 Alamat Surat Menyurat : _____

- 1.5 Nombor Telefon : _____
- 1.6 Nombor Faksimili : _____
- 1.7 Alamat E-mail : _____

1.8 Nama dan Alamat Bank:

(i) _____

No Akaun: _____

(ii) _____

No Akaun: _____

2.0 **JENIS SYARIKAT** (Sila lengkapkan mana yang berkaitan)

2.1 Syarikat yang ditubuhkan ini adalah daripada jenis:

2.1.1 Kepunyaan perseorangan
(Individual Proprietorship)

Nama Pemilik : _____

(Sila sertakan salinan Sijil Pendaftaran Perniagaan, Borang D yang masih berkuatkuasa)

2.1.2 Nama Perkongsian: _____

(Sila sertakan salinan Sijil Pendaftaran Perniagaan, Borang D yang masih berkuatkuasa)

2.1.3 Syarikat Sendirian / Berhad (Sila sertakan senaskah "Memorandum and Articles", Borang 24, (Form 24) dan Borang 49 (Form 49) yang telah disahkan oleh Setiausaha Syarikat)

Nama Pengarah	Jumlah modal dipegang oleh setiap Pengarah
1) _____	_____
2) _____	_____
3) _____	_____

2.2 Modal dibenarkan: RM _____

Modal berbayar: RM _____

2.3 Pegawai Syarikat yang ditauliahkan untuk dihubungi:

	Nama	Jawatan	No. Telefon
1)	_____	_____	_____
2)	_____	_____	_____

3.0 JENIS PERNIAGAAN

3.1 Status Syarikat:

Pembuat (Pengilang)	-	()
Agensi	-	()
Trading	-	()
Perkhidmatan	-	()
Kontraktor Kerja Awam	-	()
Kontraktor Kerja Elektrik	-	()

(Tandakan (x) dimana berkaitan)

3.2 Maklumat agensi (jika ada) sertakan juga surat pelantikan sebagai agensi.

Nama dan Alamat Agensi

(a) _____	(b) _____
_____	_____
_____	_____

3.3 Bidang Bekalan dan Perkhidmatan

(Sila nyatakan hanya tiga (3) jenis bidang bekalan / perkhidmatan di mana Syarikat tuan mempunyai kebolehan dan kepakaran)

- (a) _____
- (b) _____
- (c) _____

3.4 Kelas dan Bidang Kontraktor Kerja:

(a) Kontraktor Kerja Awam

KELAS	KEPALA	SUB – KEPALA
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

(Sertakan maklumat seperti surat pengesahan bidang dari Kementerian Kewangan / Kelas dan Bidang Kontraktor Kerja dari Pusat Khidmat Kontraktor. Sila lampirkan katalog atau lain-lain maklumat yang berkaitan)

4.0 PENGALAMAN

Sila catat dengan ringkas pengalaman Syarikat / Kontraktor di dalam bidang yang berkaitan:

(Sila gunakan lampiran sekiranya ruangan ini tidak mencukupi)

Saya akui bahawa segala penerangan dan maklumat yang diberikan adalah benar.

Tandatangan : _____

Nama : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____

Cop Syarikat :

Tuan dikehendaki mengisi borang ini dengan teliti dan kembalikan kepada pejabat ini serta lampirkan dokumen-dokumen seperti di senarai semak:

Permohonan ini hanya boleh dipertimbangkan setelah pihak tuan dapat mengemukakan dokumen-dokumen yang lengkap. Sila kembalikan borang ini ke alamat seperti di bawah:

Pengurus Besar

Perbadanan Aset Keretapi
No. 29G, Blok B, Jalan TKS 1
Kajang Sentral Business Park
43000 Kajang
Selangor Darul Ehsan
(u.p: Unit Perolehan)

Telefon : 03-8733 2020
Faks : 03-8733 6018
Emel : perolehan@rac.gov.my

Laman web: www.rac.gov.my

SENARAI SEMAK PENDAFTARAN PEMBEKAL
PERBADANAN ASET KERETAPI

Bil	Perkara	Tandakan √
1	Salinan Sijil Kementerian Kewangan (MOF) / CIDB / PKK	
2	Salinan Sijil Akaun Pengiktirafan Taraf Bumiputera oleh Kementerian Kewangan atau CIDB (jika berkaitan)	
3	Memorandum Penubuhan Akta Syarikat (M & A)	
4	Borang D dan Borang Maklumat Perniagaan (Bagi Syarikat Enterprise & Trading Sahaja)	
5	Borang 24 & 49 bagi Syarikat Sendirian Berhad	
6	Surat Kemudahan Kredit daripada Bank (jika berkaitan)	
7	Surat Pelantikan oleh Agensi (jika berkaitan)	
8	Senarai kerja-kerja atau "purchase order" yang pernah disertai / ambil bahagian dengan RAC (jika berkaitan)	