



**PERBADANAN ASET KERETAPI
(KEMENTERIAN PENGANGKUTAN MALAYSIA)**

PELUANG KERJAYA DI PERBADANAN ASET KERETAPI

Perbadanan Aset Keretapi (RAC) merupakan sebuah Badan Berkanun Persekutuan di bawah Kementerian Pengangkutan Malaysia mempelawa calon-calon yang berkelayakan dalam bidang berkaitan untuk mengisi jawatan berikut:

| LANTIKAN KONTRAK | | | | |
|------------------|---|------------------------------|------------|---------------|
| BIL | JAWATAN | BAHAGIAN/ UNIT | KEKOSONGAN | TARAF JAWATAN |
| 1 | Pegawai Tadbir (Integriti dan Pematuhan) Gred N48 | Unit Integriti dan Pematuhan | 1 | Kontrak |

SYARAT WAJIB PERMOHONAN

- warganegara Malaysia; dan
- berumur tidak kurang daripada 18 tahun pada tarikh tutup iklan.

PEGAWAI TADBIR (INTEGRITI DAN PEMATUHAN) GRED N48

i. BUTIRAN LANTIKAN

| | | | |
|-----------------------|----------------------------|-------------------------|--|
| Kumpulan Perkhidmatan | Pengurusan dan Profesional | | |
| Jadual Gaji | RM 5,118.00 (Minimum) | RM 11,634.00 (Maksimum) | |
| Kadar Elaun | Imbuan Tetap Perumahan | RM700.00 | |
| | Imbuan Tetap Keraian | RM550.00 | |
| | Bantuan Sara Hidup | RM300.00 | |

ii. SYARAT LANTIKAN

| | |
|--------------------------|---|
| Tahap Pendidikan | Ijazah Sarjana Muda. |
| Bidang/ Kelayakan Khusus | Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; |
| | Atau |
| Tahap Pendidikan | Ijazah Sarjana Muda kepujian. |
| Bidang/ Kelayakan Khusus | Ijazah Sarjana Muda kepujian yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. |
| Gaji Permulaan | RM5,118.00 |
| Syarat Bahasa Melayu | Kepujian di peringkat SPM/SVM |
| Bidang Keutamaan | Sumber Manusia/ Pentadbiran Am/ Pentadbiran Perniagaan/ Pengurusan Kewangan/ Pengurusan Am/ Pentadbiran Awam atau yang berkaitan. |

iii. SYARAT LANTIKAN TAMBAHAN

Mempunyai sekurang-kurangnya 10 tahun pengalaman pengurusan dan tadbir urus awam (sumber manusia, pentadbiran am, pengurusan kewangan, pengurusan hartanah, pengurusan korporat)

iv. DESKRIPSI TUGAS

Pengurusan Audit

- a) Menyelaras tugas Unit Audit RAC;
- b) Membuat kajian semula terhadap pengurusan, sistem kawalan dalaman dan pengawasan operasi RAC bagi mengetahui fungsi perancangan, penyeliaan, arahan dan pengawalan berdasarkan dasar, arahan dan peraturan semasa;
- c) Mengkaji perjalanan pengoperasian RAC dan pelaksanaan program selaras dengan objektif yang telah ditentukan, dan dilaksanakan sepertimana yang dirancang;
- d) Mengemukakan jadual kerja auditan tahunan kepada Pengurusan dan Jawatankuasa Audit untuk pertimbangan dan kelulusan;
- e) Melaporkan kepada pihak pengurusan berhubung tindakan di atas sesuatu teguran audit;
- f) Memastikan setiap perancangan dan tindakan yang dibuat oleh RAC mengambilkira pandangan audit sebelumnya; dan
- g) Menilai semua rancangan dan tindakan yang telah diambil selaras dengan teguran audit.

Pengurusan Integriti

- a) Bertindak selaku pegawai CeO RAC;
- b) Mengesan dan mengesahkan aduan salah laku jenayah serta pelanggaran tatakelakuan dan etika organisasi serta memastikan tindakan susulan yang sewajarnya diambil;
- c) Melaporkan salah laku jenayah kepada agensi penguatkuasaan yang bertanggungjawab;
- d) Menerima dan mengambil tindakan ke atas semua aduan/maklumat mengenai salah laku jenayah serta pelanggaran tatakelakuan dan etika di RAC;
- e) Memastikan pematuhan terhadap undang-undang dan peraturan yang berkuatkuasa; dan
- f) Melaksanakan fungsi urus setia Lembaga Tatatertib.

CARA MEMOHON

Permohonan boleh dibuat secara atas talian melalui capaian <https://apps.rac.gov.my/ejawatan/>

LOKASI PEJABAT

Perbadanan Aset Keretapi, Tingkat 16, IOI City Tower 2, Lebuhr IRC, IOI Resort City, 62502 Putrajaya, Sepang, Selangor

TARIKH TUTUP IKLAN

Permohonan perlu dikemukakan selewat-lewatnya pada 31 Disember 2020 (**Khamis**) pukul **12.00 tengah hari**. Permohonan yang lewat diterima tidak akan dipertimbangkan.

PERTANYAAN

Sebarang pertanyaan, sila hubungi talian 03-8939 0200 atau emel ke hr@rac.gov.my

CATATAN AM

- i. Calon-calun yang **BERJAYA** sahaja akan dipanggil untuk temuduga dalam tempoh **6 bulan**; dan
- ii. **TEMPOH SAH LAKU** permohonan adalah selama **6 bulan** dari tarikh tutup iklan.